

PIANO ORGANIZZATIVO

IN VIGORE DAL 12 SETTEMBRE FINO A SUCCESSIVA MODIFICA

SCUOLA PRIMARIA CAVALCANTI

SOMMARIO

Orari e organizzazione generale.....	2
Presenze nel plesso	2
Tempo scuola	3
Organizzazione aule ordinarie.....	3
Materiali didattici ed effetti personali	3
Spazi comuni	4
laboratori e aule speciali	4
Palestra.....	4
Mensa.....	5
Aule didattiche	5
Entrata e uscita da scuola.....	5
Intervalli e pausa pranzo	6
Utilizzo del giardino.....	6

ORARI E ORGANIZZAZIONE GENERALE

La scuola primaria “Guido Cavalcanti” si trova nell’edificio di Via G. CAVALCANTI n. 11

PRESENZE NEL PLESSO

PERSONALE ATA	Totale: 15	1 dsga + 7 assistenti amministrativi 7 collaboratori scolastici
DOCENTI	Totale: 54	Posto comune: 35 Religione: 4 Sostegno: 17 Educazione motoria: 1
EDUCATORI	Totale: 5	
CLASSI	Totale: 18	Prime: 4 classi Seconde: 3 classi Terze: 3 classi Quarte: 4 classi Quinte: 4 classi
ALUNNI	Totale alunni: 372	1A= 18 1B= 18 1C= 18 1D = 19 2A= 21 2B= 19 2C= 21 3A= 21 3B= 24 3C= 25 4A= 21 4B = 21 4C= 22 4D= 22 5A= 19 5B= 20 5C= 21 5D= 22

TEMPO SCUOLA

Il tempo scuola è organizzato su cinque giorni settimanali. Il Consiglio d'Istituto, nella seduta del 22/05/2025 ha deliberato che per l'anno scolastico 2025/2026, l'orario sarà il seguente:

- **8.30 -12.30 (lezioni del mattino)**
- **12.30 -14.30 (tempo mensa)**
- **14.30 – 16.30 (lezioni del pomeriggio)**

ORGANIZZAZIONE AULE ORDINARIE

- I banchi saranno posizionati per righe e per colonne o a isola considerando i seguenti vincoli:
 1. presenza alunno DVA + docente e/o educatore;
 2. uscite per emergenza.

MATERIALI DIDATTICI ED EFFETTI PERSONALI

Le modalità di uso degli strumenti ed effetti personali saranno le seguenti:

- assicurarsi che ogni alunno abbia tutto il materiale di cancelleria ad uso personale contrassegnato (penna, gomma, matita, forbici, colla, righello, matite colorate e pennarelli) all'interno del proprio astuccio;
- assicurarsi che ogni giorno gli alunni portino a scuola i libri, i quaderni e il materiale necessario allo svolgimento delle attività. La maggior parte del materiale potrà essere lasciato in classe, nel sottobanco di ciascun alunno o negli altri spazi a disposizione;
- i giubbotti verranno appesi alle sedie o negli appositi appendini collocati nei corridoi;
- lo zaino di ciascun alunno andrà collocato di fianco al proprio banco;
- eventuali ombrelli verranno appesi sugli appendini.

SPAZI COMUNI

Gli spazi comuni non didattici, cioè non deputati espressamente alla didattica quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi, saranno opportunamente segnalati (cartellonistica verticale e orizzontale).

Le aule polifunzionali saranno adibite ad ambiente per attività di piccolo gruppo.

SERVIZI IGIENICI

I collaboratori scolastici provvederanno, più volte nell'arco della stessa giornata, alla pulizia e disinfezione di tutti i locali e di tutte le superfici che possano essere toccate.

Gli insegnanti consentiranno agli alunni di recarsi ai servizi occupando le postazioni disponibili e in numero variabile in base alla capienza del locale;

I collaboratori scolastici, coadiuvati dai docenti, avranno il compito di sorvegliare l'entrata e l'uscita dai servizi dei bambini.

Si eviteranno assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso.

I servizi igienico-sanitari saranno dotati di dispenser con sapone liquido.

LABORATORI E AULE SPECIALI

All'interno del plesso sono presenti al piano terra la biblioteca, al primo piano due aule sostegno, l'aula immersiva e l'aula informatica e al secondo piano un'aula polifunzionale.

PALESTRA

Le classi quarte e le classi quinte praticheranno due ore di attività motoria ogni settimana, seguite da un istruttore. Le altre classi usufruiranno della palestra un'ora ogni settimana e, a settimane alterne, praticheranno l'attività motoria in palestra oppure, tempo permettendo, potranno organizzare una passeggiata all'esterno dell'edificio scolastico.

I servizi igienici saranno utilizzabili previa individuazione del numero massimo di studenti che vi possono accedere contemporaneamente.

L'insegnante potrà valutare se far cambiare le scarpe ai bambini in aula o nel corridoio adiacente alla palestra.

MENSA

Nel corrente anno scolastico alle 12.15 scenderanno le classi prime, le uniche che non usufruiranno del self-service ma verranno servite al tavolo. Alle 12:25 scenderanno le seconde, alle 12:30 le classi 3B e 3C e, al secondo turno, alle ore 13:10 le classi 3A, le quarte e le quinte.

AULE DIDATTICHE

Le classi quarte e quinte saranno situate al primo piano, le altre classi occuperanno le aule al secondo piano. Due aule al primo piano ospiteranno i bambini che usufruiscono del pre-post scuola.

ENTRATA E USCITA DA SCUOLA

Per l'ingresso e l'uscita da scuola si utilizzerà **SOLO il cancello di Via Cavalcanti**.

ENTRATA

Al mattino l'alunno potrà essere accompagnato o entrare autonomamente sotto la responsabilità della famiglia.

Apertura cancello: 8:20

Chiusura cancello: 8.40

I **ritardatari** saranno accolti all'ingresso principale e i genitori dovranno affidarli al personale ATA.

I genitori dei ritardatari abituali saranno convocati dalla Dirigenza prima di essere ammessi in classe.

Gli alunni che arriveranno con il pullman verranno accolti dal personale ATA.

USCITA

Per l'uscita pomeridiana i genitori attenderanno i bambini al cancello di ingresso sulla via Cavalcanti.

È SEVERAMENTE VIETATO ENTRARE NEL VIALE DELLA SCUOLA.

A partire dalla classe 4^a, a tutte le famiglie che ne faranno richiesta, si consentirà l'uscita autonoma da scuola.

Alle 16:20 usciranno le classi prime e dalle 16:30 usciranno le altre classi.

PAUSA PRANZO

Per le uscite del pranzo e il rientro pomeridiano verranno utilizzati gli stessi accessi dell'entrata del mattino.

Pausa pranzo:

- uscita ore 12.30
- rientro ore 14.20

I genitori attenderanno i propri figli fuori dal cancello d'ingresso. Gli alunni saranno accompagnati dagli insegnanti e affidati ai genitori, o delegati, in quanto l'uscita autonoma è valida solo per il termine delle lezioni.

LE FASCE ORARIE DI INGRESSO E DI USCITA DEVONO ESSERE TASSATIVAMENTE RISPETTATE PER MOTIVI DI ORGANIZZAZIONE E DI SICUREZZA.

Gestione dei ritardi:

in caso di ritardo gli alunni di tutte le classi dovranno entrare dal cancello principale e potranno accedere all'edificio scolastico e raggiungere la propria aula solo se accompagnati personalmente da un genitore/tutore munito di giustificazione scritta.

I genitori dei ritardatari abituali saranno convocati dalla Dirigenza prima di essere ammessi in classe.

INTERVALLI

L'intervallo della pausa pranzo potrà essere effettuato negli spazi esterni all'edificio oppure nei corridoi, previo accordo tra i docenti onde evitare sovraffollamento negli stessi. L'intervallo del mattino sarà trascorso in classe e destinato al consumo della merenda e all'uso dei servizi igienici.

UTILIZZO DEL GIARDINO

Il giardino potrà essere utilizzato durante gli intervalli o durante le attività didattiche a discrezione dell'insegnante. Le classi terze, quarte e quinte si recheranno nel giardino grande antistante i locali mensa, le prime e le seconde nel giardino più piccolo.

EVENTUALI MODIFICHE AL PIANO SARANNO COMUNICATE TEMPESTIVAMENTE.
SI PREGA, PERTANTO, DI MONITORARE IL SITO SCOLASTICO.

